

## HOTARARE

Privind: modificarea si completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rosiori de Vede

Consiliul Local al Municipiului Rosiori de Vede, intrunit in sedinta ordinara de lucru astazi 23.06.2022

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului inregistrat sub nr. 11769/17.062022;
  - raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane inregistrat sub nr. 11771/17.06.2022;
  - prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - prevederile Legii nr. 53/2003 Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - prevederile H.C.L. nr. 15/30.01.2020 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rosiori de Vede cu modificarile si completarile ulterioare
  - prevederile H.C.L. nr. 69/26.05.2022 privind aprobarea arondarii compartimentului Cresa Municipala Rosiori de Vede la unitatea de invatamant preuniversitar de stat cu personalitate juridica Scoala Gimnaziala « Dan Berindei »
  - prevederile H.C.L. nr.115/2017 referitoare la aprobarea structurii organizatorice de personal, a organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rosiori de Vede si structurilor subordonate consiliului local cu modificarile si completarile ulterioare;
  - raportul de avizare a comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, juridica si de disciplina a consiliului local ;
  - prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit.a) si alin. (3) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;
- In temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare,

## HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă modificarea si completarea art. 13 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rosiori de Vede aprobat prin HCL nr.15/30.01.2020 cu modificarile si completarile ulterioare potrivit anexei care face parte integranta din prezenta.

Art.2 (1) Prezenta va fi dusă la îndeplinire prin grija Compartimentului Resurse Umane.

(2) Celelalte prevederi ale Regulamentului de Organizare și Funcționare raman nemodificate.

Art.3 Prezenta hotărare se va comunica prin grija secretarului general al municipiului Rosiori de Vede, în termenul prevăzut de lege, autoritaților și persoanelor interesate.

Presedinte de sedinta  
Scarlat Sorin-Florin



Contrasemneaza pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL AL UAT  
Cița Mioara Iulia



ROSIORI DE VEDE  
Nr. 86/23.06.2022

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 17 voturi „pentru”, \_\_\_ voturi „impotriva”, \_\_\_ abtineri, din totalul de 19 consilieri in functie din care 17 prezenti.

Presedinte de sedinta  
Scarlat Sorin-Florin



Contrasemneaza pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL AL UAT  
Cița Mioara Iulia

„Art. 13. Aparatul de specialitate al primarului Municipiului Roșiori de Vede cuprinde următoarele compartimente funcționale:

► **Direcția Poliție Locală**

- Serviciul Ordine și Liniște Publică, Evidența Persoanelor, Pază Patrimoniu
  - Compartiment Ordine și Liniște Publică, Evidența Persoanelor
  - Compartiment Pază Patrimoniu
- Compartiment Control Comercial, Disciplina în Construcții, Afișaj Stradal și Protecția Mediului
- Compartiment Circulație pe Drumurile Publice

► **Direcția Arhitect Șef**

- Serviciul Achiziții și Managementul Proiectelor
  - Compartiment Dezvoltare Locală
  - Compartiment Achiziții
- Birou Investiții Publice, Autorizări Construcții, Planificare Urbană și Avize
  - Compartiment Investiții Publice
  - Compartiment Autorizări Construcții, Planificare Urbană și Avize
- Compartiment Banca de Date Urbane, Cadastru

► **Direcția Impozite și Taxe**

- Serviciul Persoane Juridice, Contracte, Fond Locativ și Asociații de Proprietari
- Birou Persoane Fizice
- Compartiment Contabilizare Venituri Trezorerie

► **Direcția de Asistență Socială**

- Compartimentul Autoritate Tutelară, Alocații, Protecția Copilului și Familiei, a Persoanei cu Dizabilități

- Compartiment Asistență Socială a Familiei și Persoanei Singure, Ajutor Social
- Compartiment Centrul de Zi
- Compartiment Asistență Medicală Comunitară și Asistență Medicală în Unitățile de Învățământ
- Compartiment Asistenți Personali pentru Persoane cu Dizabilități
- Căminul de Bătrâni și Adăpostul de Noapte
- Cantina de Ajutor Social
- Centrul de zi “Clubul Pensionarilor”
- ▶ **Serviciul Public de Administrare a Domeniului Public si Privat**
  - Birou Zone Verzi, Administrarea Pieței și Oborului
    - Compartiment Zone Verzi
    - Compartiment Administrarea Pieței și Oborului
  - Compartiment Monitorizare Servicii Publice de Interes Local și Centrală Electrică Fotovoltaică
  - Compartiment Administrare Izlaz, Acumulări Apă
  - Compartiment Administrare Imobile Instituții de învățământ și Sănătate, Săli de sport și Stadioane
  - Compartiment Administrare Cimitire, Rețele Edilitare, Administrare Străzi și Iluminat Public
  - Compartiment Transport Public Local, Înregistrare Autovehicule Neînmatriculate
- ▶ **Serviciul Administrație Publică Locală**
  - Compartimentul pentru monitorizarea procedurilor administrative, Arhivă, Registratură
  - Compartiment Relații cu publicul
- ▶ **Serviciul Financiar Contabil**
- ▶ **Birou Administrativ**
- ▶ **Compartiment Audit**
- ▶ **Compartiment Resurse Umane**
- ▶ **Compartiment Registrul Agricol**
- ▶ **Compartiment Contencios**
- ▶ **Compartiment Sănătate și Securitate în Muncă, Protecție Civilă și Situații de Urgență**
- ▶ **Compartiment pentru problemele romilor”**

Comp. Resurse Umane

insp. Dumitrescu Silvia Raluca 

insp. Burtan Silvia 